



遵义市施工现场专业人员继续教育培训系统

(考生端)

操作手册

贵州星空间科技有限公司

2025年3月



修订记录

版本	说明	日期	作者
v1.0	创建	2025.03	潘雨欣
v1.5	修改	2025.04	潘雨欣
v2.0	修改	2025.05	潘雨欣
v2.5	修改	2025.07	潘雨欣



目录

第一章 登录系统	3
第二章 在线学习	4
第三章 阅读理论知识	9
第四章 强化卷练习	11
第五章 学时展示	15
第六章 打印培训学时证明	16
第七章 手机刷题通道	18
结束语	25



第一章 登录系统

1、浏览器选择: 登录网址。用360、谷歌等浏览器打开网页, 将网址: <https://www.sxgczypx.cn/> 复制粘贴至如下图所示的搜索栏内进行搜索, 展开如下登录页面, 输入账号点击【登录】即可进入页面。



2、可选择【在线学习】、【打印培训学时证明】、【手机刷题通道】

若点击【打印培训学时证明】, 请直接查看第六章节。

若点击【手机刷题通道】, 请直接查看第七章节。



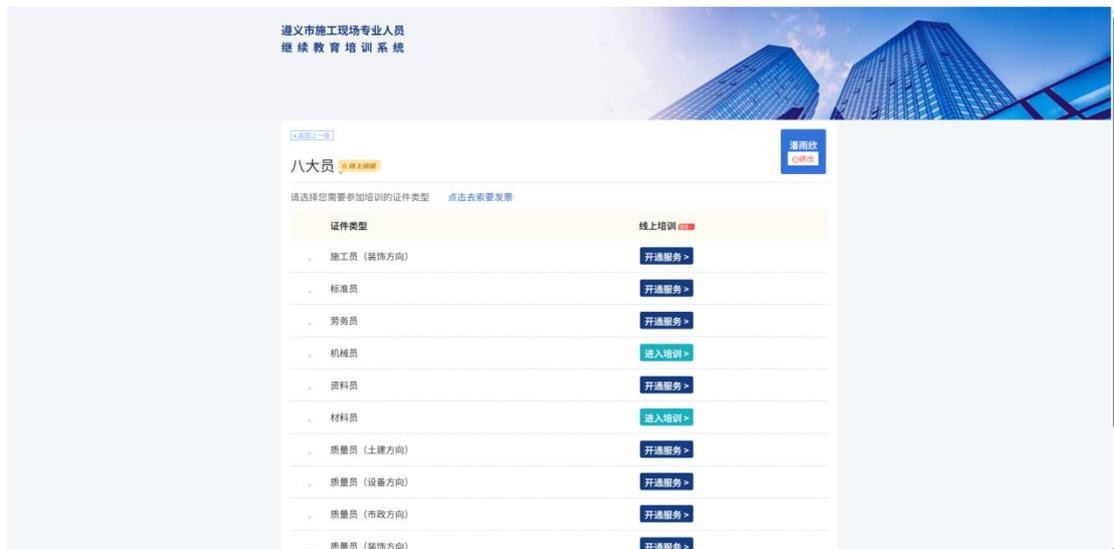


第二章 在线学习

1、点击在线学习。



2、选择自己需要参加培训的证件类型，可同时开通多个证件类型。

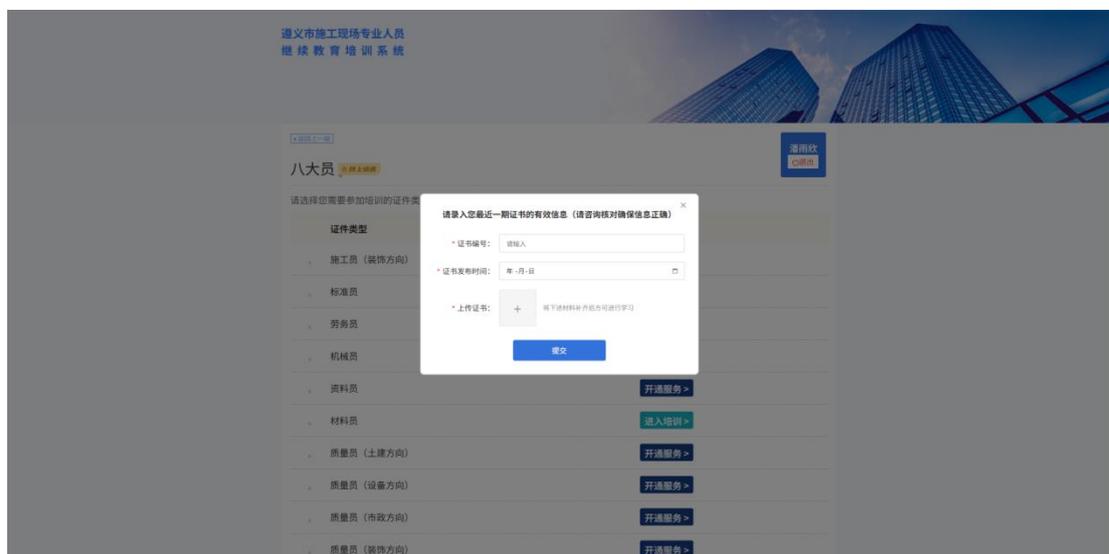




3、点击【开通服务】会提示以下内容，是因为目前仅支持线下缴费。



4、线下完成缴费且管理员审核通过后，该岗位会显示为【进入培训】，按照需要延续的证书信息进行填写即可进入学习。





5、

(1) 证书发布时间可点击红框内的这个按钮进行选择。



(2) 点击红框内的这个位置可对年份以及月份进行选择。





(3) 点击红框内的这个位置可进行日期的翻页操作。



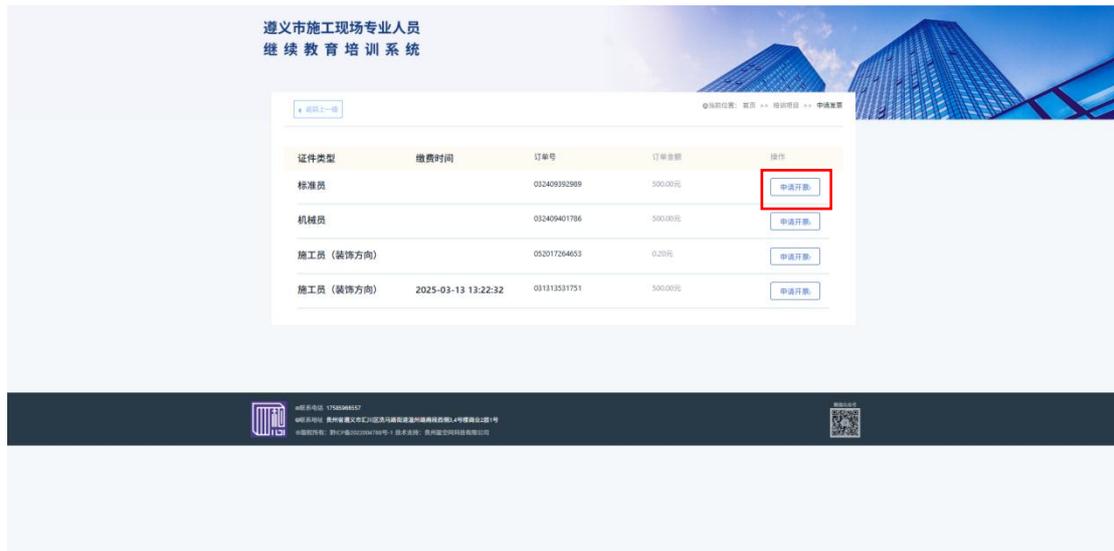
6、索要发票，对于已缴费的岗位可开具发票。

(1) 点击【索要发票】

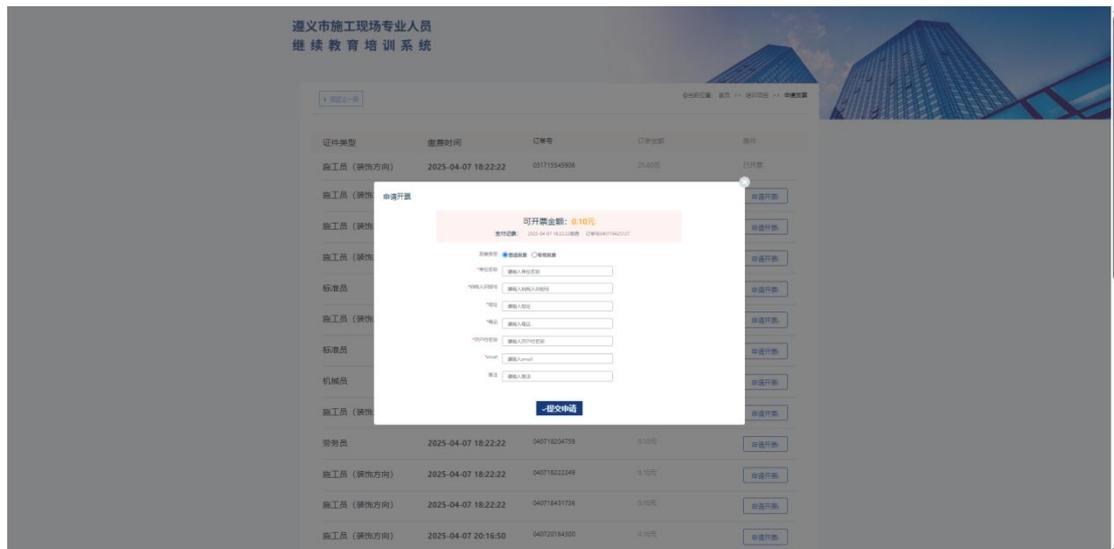




(2) 点击【申请开票】



(3) 填写相关信息完毕后, 点击【提交申请】即可。

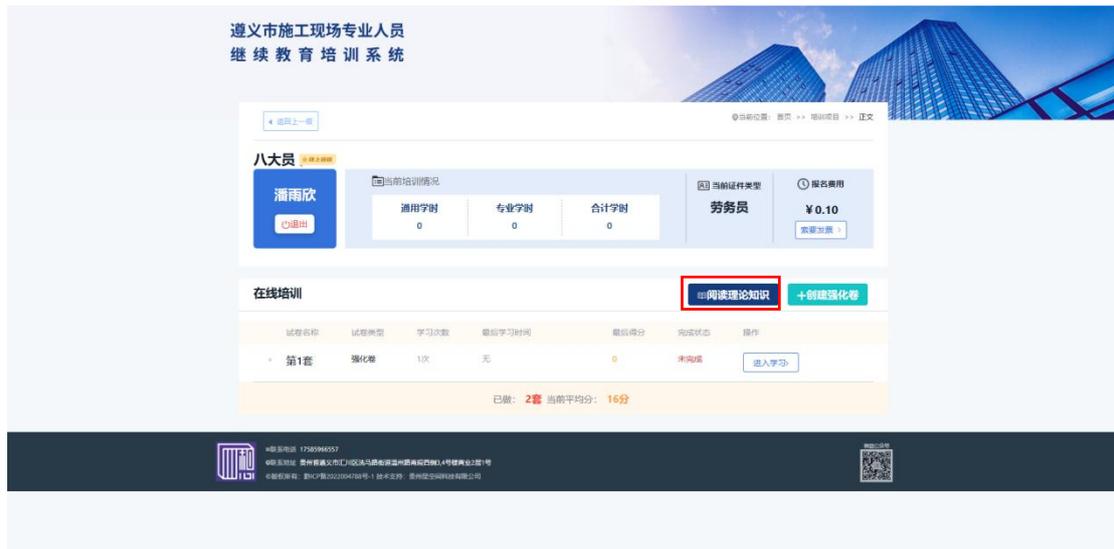




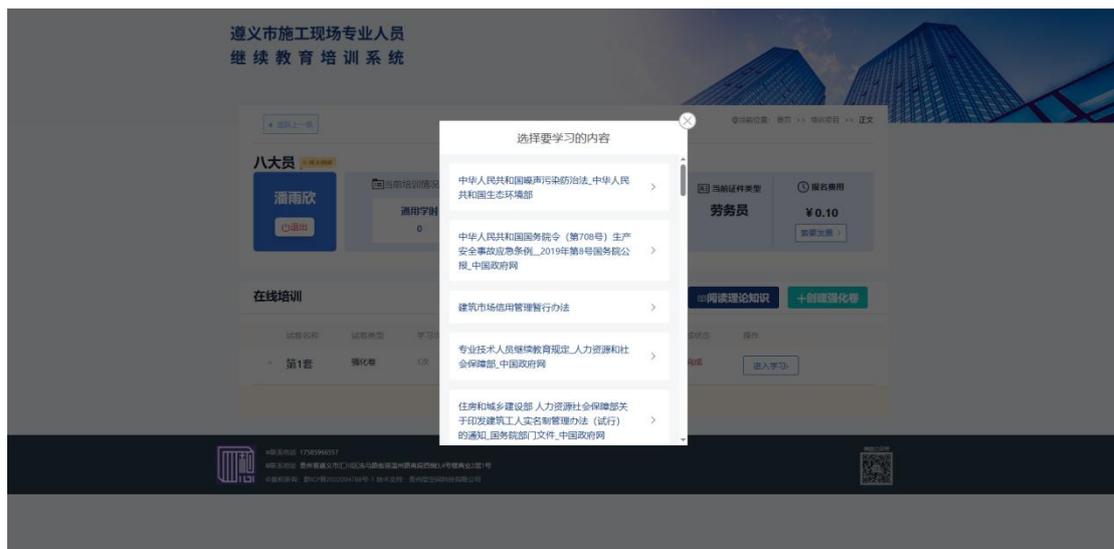
第三章 阅读理论知识

1、点击【阅读理论知识】按钮，进入通道。

注：阅读理论知识增加的是通用学时



2、选择文章





3、可选择自己滑动阅读或者【自动滚动】



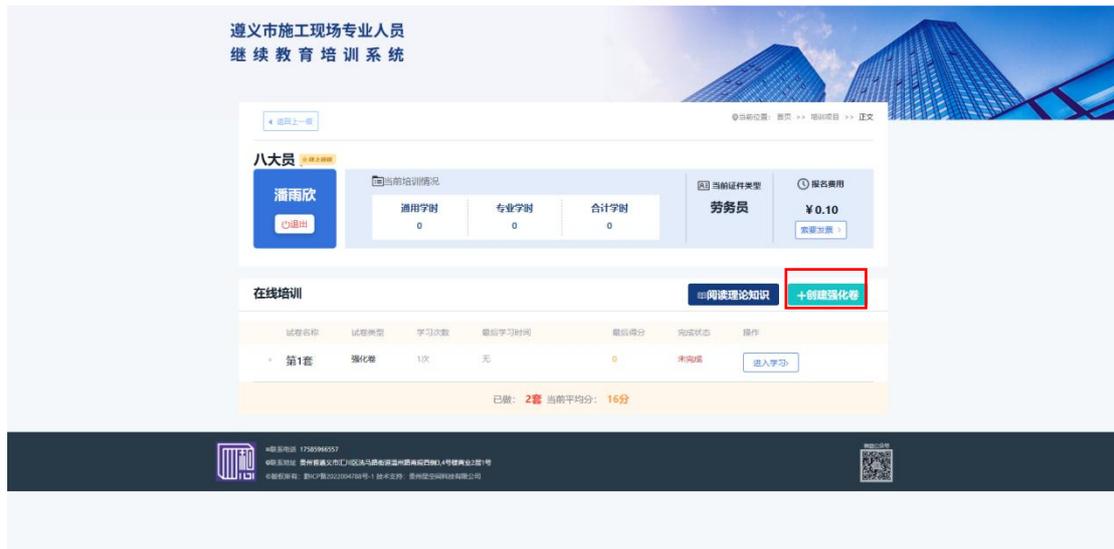
当阅读完成后可累计一个学时



第四章 强化卷练习

1、点击【创建强化卷】按钮，进入通道。

注：创建强化卷增加的是专业学时



2、点击【确认并继续】方可进行下一步。





3、待题目全部完成后，点击【我要交卷】。

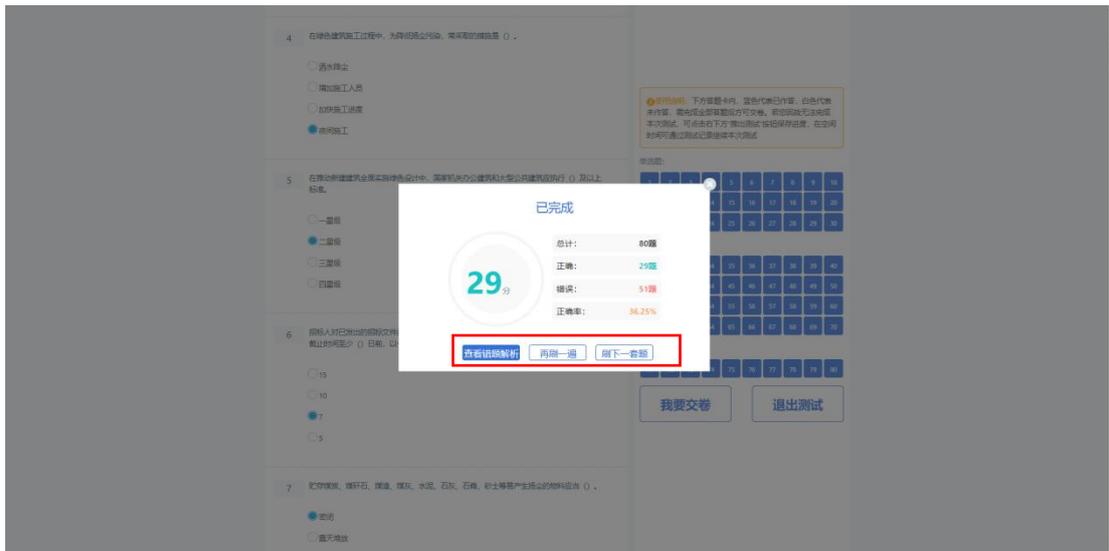


4、确认交卷则点击【确认提交】。





5、可按需求选择【查看错题解析】【再刷一遍】【刷下一套题】。



6、也可在中途点击【退出测试】，再次进入则会自动保存之前的答题记录。





7、已组好的试卷可进行反复做题, 点击【进入学习】即可。

注意: 每一套试卷需要完成【我要交卷】的操作, 完成状态才会是【已完成】, 并且是以最后一次交卷的时间及分数进行显示。

遵义市施工现场专业人员
继续教育培训系统

潘雨欣
资料员
¥0.10

试卷名称	试卷类型	学习次数	最后学习时间	最后得分	完成状态	操作
第1套	强化卷	1次	2025-04-10 18:08:23	46	已完成	进入学习 错题解析
第2套	强化卷	1次	2025-04-10 18:17:32	48	已完成	进入学习 错题解析

已做: 2套 当前平均分: 44分



第五章 学时展示

学习完毕后的【通用学时】【专业学时】在此显示。

注意: 文章及试卷都是每完成一套则累计一个学时; 通用学时对于所有证件类型均有效。





第六章 打印培训学时证明

1、对于已经满足学时要求的学员，可在此通道进行学时证明以及课时记录电子档的下载，点击【打印培训学时证明】。

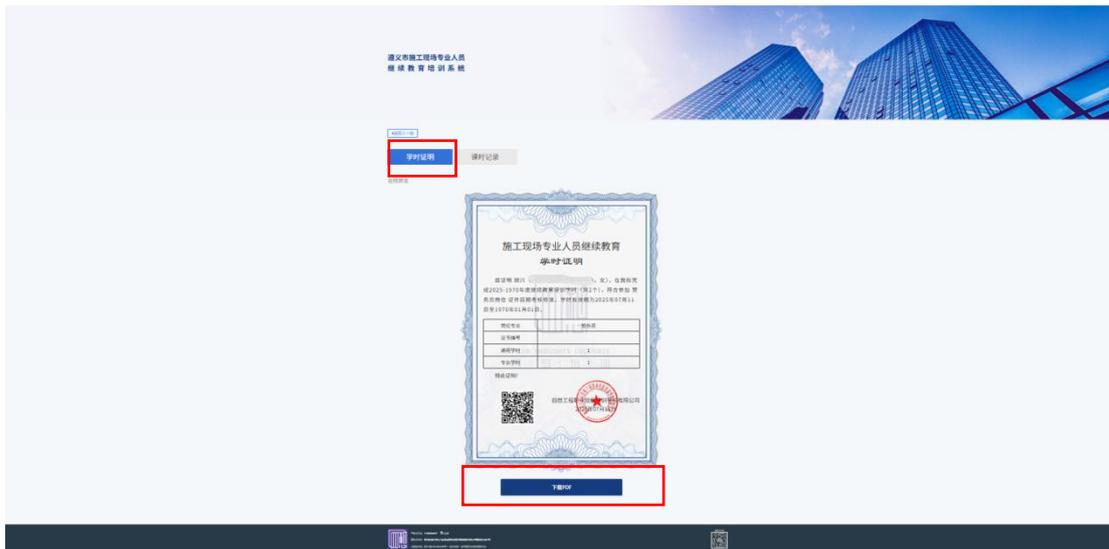


2、可选择需要打印的证件类型，点击【打印学时证明】。

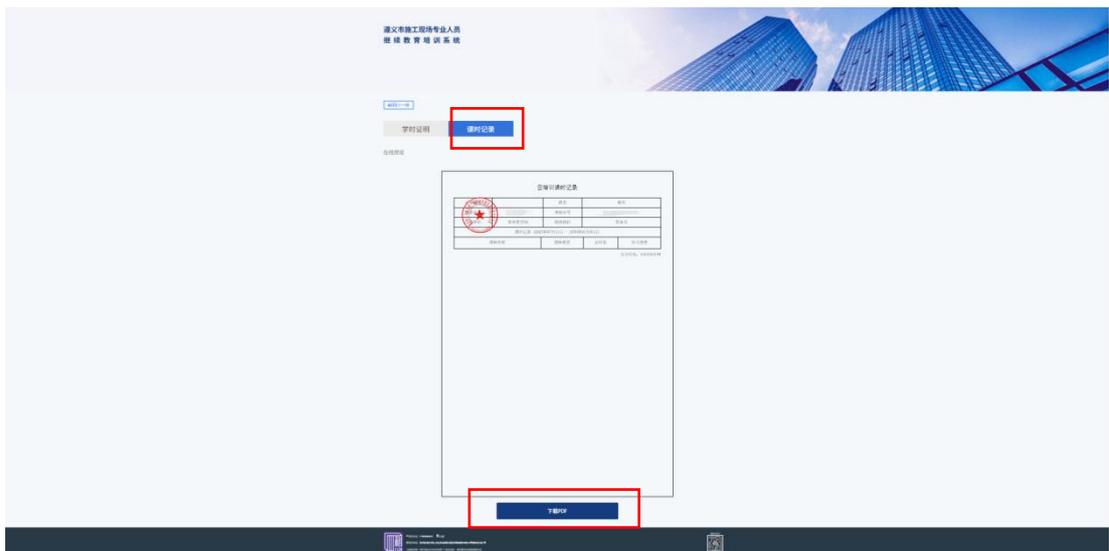




3、可下载学时证明, 点击【下载PDF】即可。



4、可下载课时记录, 点击【下载PDF】即可。





第七章 手机刷题通道

1、点击【手机刷题通道】。



2、用微信【扫一扫】扫码进入小程序。





3、填写自己的身份信息后, 点击【登录】即可。

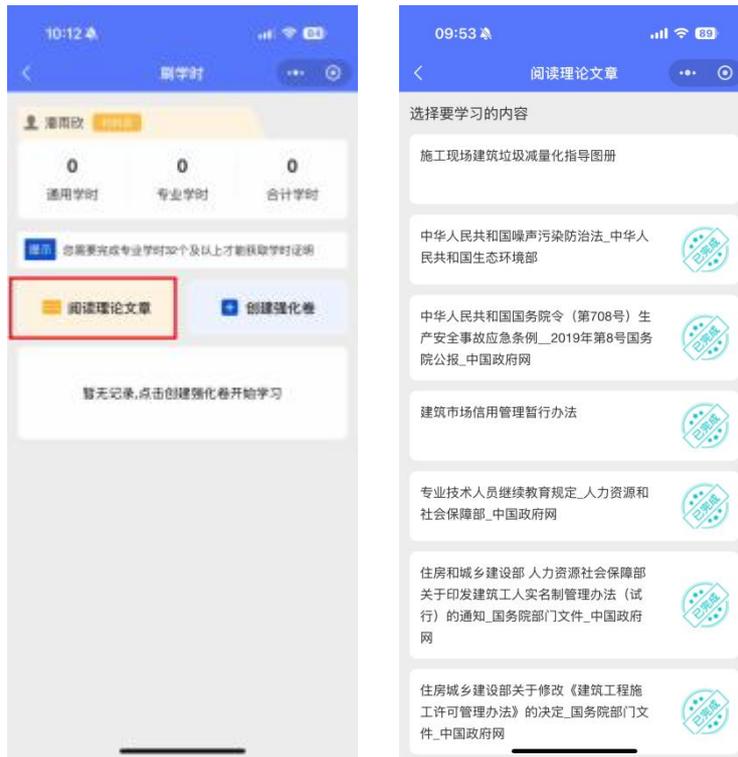


4、选择已缴费的证件类型, 点击【刷学时】。

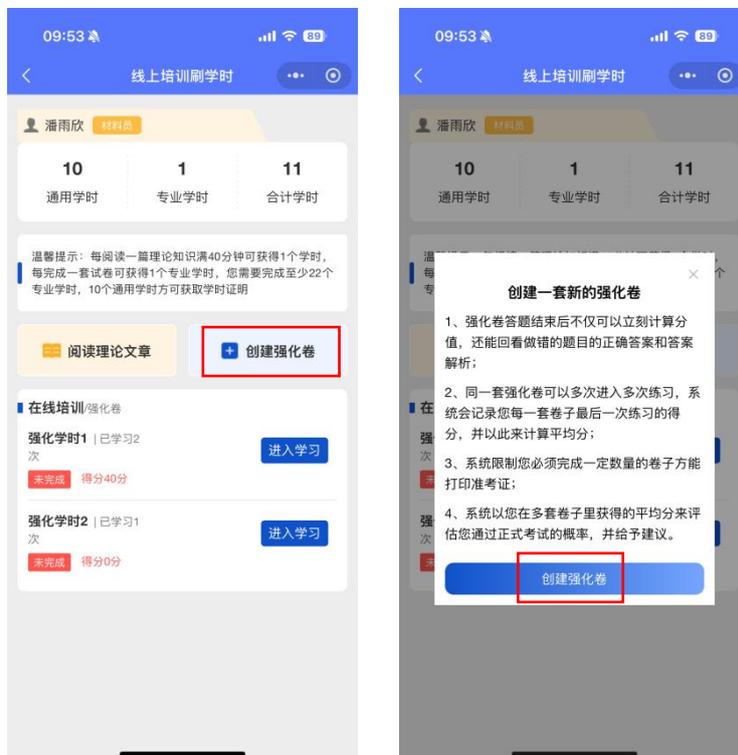




5、点击【阅读理论文章】，进入后选择文章进行学习即可。

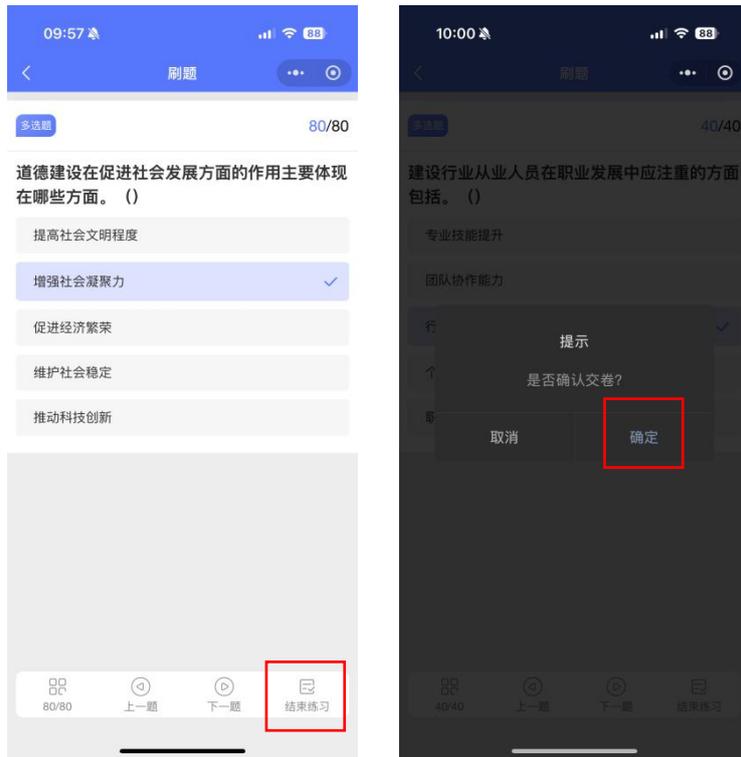


6、点击【创建强化卷】，进入后即可开始刷题。

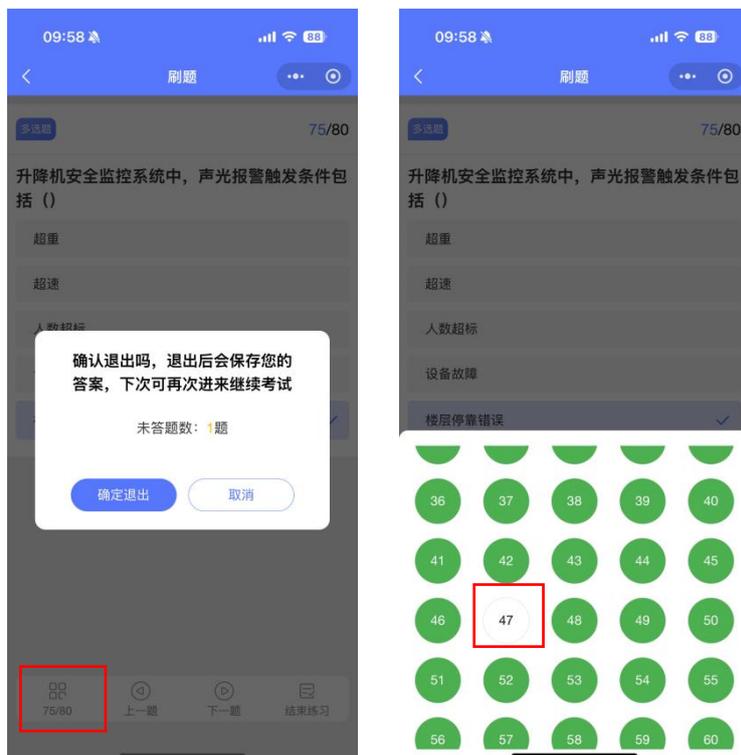




7、答题完毕后，点击【结束练习】，再点击【确认】即可交卷。



8、若出现该提示则代表您有题目并未完成，可点击题目导航，白色代表未做题目，点击进入即可直接跳转至该题。





9、可对已生成的强化卷进行再次练习或查看【错题解析】。



10、点击【打印学时证明】，对于已满足学时的证件类型，可点击【打印证明】；若为【去学习】则是并未满足学时要求，点击会自动跳转刷学时通道。





11、【学时证明】点击下载证书即可保存至手机相册中。



12、【学时清单】点击可查看详细的学习记录。





13、该页面是指此岗位并未缴费;因手机端暂时未开通缴费功能,请缴费后再使用手机刷题。





结束语

本手册是面向遵义市施工现场专业人员继续教育培训所有考生而编写的,内容全面且详细,我司本着用户至上的原则,在本手册中详细介绍了遵义市施工现场专业人员继续教育培训考生所需的操作流程和使用方法,并配有对应的文字插图,直观且方便使用。

本册中如有疏漏或者错误,希望各位用户多提供宝贵的意见或建议,以便于我司在下一版中积极修正改进,谢谢!

系统服务商: 贵州星空间科技有限公司 联系电话: 0851-86303266